PATVIRTINTA

 Raseinių Viktoro Petkaus

 pagrindinės mokyklos

 direktoriaus 2017-12-06

 įsakymu Nr. V-24-231

**RASEINIŲ VIKTORO PETKAUS PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**LABORANTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**PAREIGYBĖ**

1. Raseinių Viktoro Petkaus pagrindinės mokyklos laborantas yra priskiriamas darbuotojų 4 grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Laborantas pavaldus mokyklos direktoriui.

**II SKYRIUS**

**SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Laborantas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

4.1. turėti ne žemesnį, nei vidurinį išsilavinimą;

4.2. taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų reikalavimus;

4.3. turėti bendrųjų gebėjimų ir elementarių žinių, reikalingų laboranto darbui;

4.4. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis ir išmanyti apie fizikos ir chemijos kabinetuose esančią laboratorinę aparatūrą;

4.5. žinoti pagrindinius laboratorinių bandymų principus ir tvarką, išmanyti pagrindinius mokykloje naudojamų tyrimų metodus;

4.6. laborantas turi žinoti saugos ir sveikatos darbe, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimus, laikytis darbo tvarkos taisyklių;

4.7. turi greitai orientuotis situacijose, mokėti logiškai mąstyti, būti komunikabilus, diplomatiškas, sąžiningas ir savarankiškas.

4.8. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę;

**III SKYRIUS**

**LABORANTO FUNKCIJOS**

5. Laborantas vykdo šias funkcijas:

 5.1. prižiūri laboratorinius techninius elektros prietaisus, naudojamus ugdomajai veiklai, laiku informuoja mokytojus dėl įrenginių, mokymo priemonių netinkamos būklės eksperimentams atlikti, imasi priemonių gedimams pašalinti užtikrina tinkamą jų naudojimą, švarą ir tvarką;

5.2. veda mokymo priemonių apskaitą, dalyko mokytojui nurodžius, atlieka laboratorinių priemonių inventorizaciją;

5.3. padeda mokytojams organizuoti laboratorinius ir praktinius darbus:

5.3.1. pagal mokytojo planą, nurodytą literatūrą ir mokytojui vadovaujant, paruošia gamtos mokslų pamokoms (laboratoriniams darbams) reikalingas priemones, vykdo šių dalykų mokytojų nurodymus ir užtikrina mokinių darbų saugumą;

5.3.2. po pamokos surenka naudotas priemones, medžiagas, indus, išplauna ir sudeda į tam skirtas vietas;

 5.4. griežtai laikosi cheminių medžiagų laikymo, žymėjimo ir naudojimo taisyklių, dirbant su cheminėmis medžiagomis;

5.5. suderinęs su dalykų mokytojais, teikia siūlymus mokyklos viešųjų pirkimų organizatoriui dėl medžiagų ir priemonių, reikalingų eksperimentams gamtos mokslų dalykų pamokose atlikti, įsigijimo;

5.6. vykdo mokyklos direktoriaus nustatytus metinius uždavinius;

5.7. vykdo kitus mokyklos direktoriaus pavedimus, susijusius su pareigybės funkcijomis;

6. Laborantas yra pavaldus ir atskaitingas mokyklos direktoriui ar atskiru mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtam asmeniui.

**IV SKYRIUS**

**ATSAKOMYBĖ**

7. Laborantas atsakingas už:

7.1. cheminių medžiagų saugų laikymą ir panaudojimą;

7.2. tvarką ir švarą darbo vietoje;

7.3. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, mokyklos nuostatų, darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų, darbo tvarkos taisyklių, funkcijų laikymąsi;

7.4. emociškai saugios mokymo(si) aplinkos mokykloje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal mokyklos nustatytą tvarką.

8. Laborantą priima į darbą ir iš jo atleidžia mokyklos direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Laborantas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Su pareigybės aprašymu susipažinau

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)